

”Code of Conduct” / Uppförandekod

Affärsprinciper

HettTech AB förväntar sig att leverantörer /konsulter ska fungera styrd av de fyra grundläggande affärsprinciperna nedan och att bekräfta detta årligen. De fyra principerna är följande:

1. Affärsintegritet

Leverantörer/konsulter upprätthåller höga standarder för affärsintegritet och ärlighet och verkar i enlighet med lokala och internationella lagar och bästa praxis, inklusive de som är avsedda att förhindra utpressning, mutor, korruption, penningtvätt och ekonomisk brottslighet.

Leverantörer/konsulter skall särskilt

- Ta hänsyn till och undvika alla situationer där intressekonflikter kan uppstå och ha lämpliga processer där faktiska, potentiella eller upplevda intressekonflikter avslöjas och hanteras öppet.
- Överträffa sin konkurrens rättvist och ärligt och utan användning av oetiska, olagliga eller olagliga medel;
- Respektera rättigheterna för och hantera kunder, leverantörer, konkurrenter och anställda på ett rättvist sätt utan incitament, gåvor eller andra "informella" incitament i enlighet med HettTech AB:s styrningspolicyer, såvida inte de rättsliga nationella kraven är mer restriktiva.
- Använd inte HettTech AB:s kunskap eller deras tillgångar, personal eller relationer för personlig nytta (ekonomisk eller på annat sätt) för sina anställda, direktörer eller andra intressenter eller parter relaterade till dem;
- Kontakta inte konkurrenter för att diskutera prissättning, branschfrågor eller andra former av konkurrensbegränsande samarbete.
- Följa lokala lagar och, i förekommande fall, internationella lagar och förordningar mot mutor och korruption.
- inte göra några underlättande betalningar även om detta kan vara "vanligt" när det gäller att göra affärer och därför är nödvändigt i vissa lokala jurisdiktioner;
- Kommer inte att lämna ut HettTech AB:s konfidentiella information till tredje part, såvida det inte krävs enligt lag eller förordning och i HettTech AB:s bästa intresse;
- Föra alla räkenskaper, register, räkenskaper och finansiella rapporter korrekt och i rimlig detalj, som återspeglar företagets transaktioner och uppfyller tillämpliga rättsliga och redovisningsmässiga krav samt företagets system för intern kontroll; och
- Se till att all relevant personal genomgår ett årligt utbildningsprogram för regelefterlevnad eller, om det inte slutförs, till fullo förstår arten och omfattningen av och utför sina uppgifter och skyldigheter när det gäller Hett Tech AB:s policyer, etik och strikta efterlevnadsstandarder.
- Respektera alla arbetstagares rätt att bilda och ansluta sig till ett fackförbund som de väljer, i enlighet med nationell lagstiftning.

2. Miljö

Agenten/auktoriserad återförsäljare/konsult ser till att åtgärder vidtas för att skydda miljön och omgivande samhällen och främja en effektiv användning av naturresurser. Agenten/den auktoriserade återförsäljaren/konsulten skall

- Följa alla lokala bestämmelser och lagar; Internationella finansbolagets (IFC) prestationsstandarder och, i förekommande fall, IFC:s riktlinjer för industrisektorn. Och Världsbankens riktlinjer för miljö, hälsa och säkerhet, beroende på vilket som är strängare om det inte finns ett tydligt skäl att godta en annan standard, i vilket fall detta formellt kommer att registreras.
- Bedöma alla miljömässiga och sociala konsekvenser och risker (inklusive klimat- och vattenrisker) av dess verksamhet för miljön och det drabbade samhället,
- Se till att miljömässiga och sociala risker hanteras på lämpligt och lämpligt sätt med hjälp av en hierarki av kontroller, där det första steget är att eliminera effekterna i den mån det är möjligt, och därefter minimera effekterna med hjälp av utbyte, tekniska kontroller, administrativa kontroller och slutligen att tillhandahålla miljöskyddsutrustning. Om det fortfarande finns kvar kvarstående effekter, för att ge kompensation och/eller kompensationer för risker och effekter på miljön och det drabbade samhället.
- Inrätta och upprätthålla ett miljö- och socialförvaltningssystem med en övergripande politik som definierar miljömässiga och sociala mål och principer för att uppnå sunda miljömässiga och sociala resultat, inbegripet efterlevnad av internationella avtal. Förvaltningssystemet måste vara "ändamålsenligt".
- Vidta åtgärder för att främja bevarandet av naturresurser, inbegripet energieffektivitet, minskning av växthusgaser, minskning av avfall och vattenskydd. och
- Visa att policy- och ledningssystemet har genomförts effektivt och att framsteg görs när det gäller att hantera miljöpåverkan och miljörisker.

3. Hälsa & Säkerhet

Leverantörer/Konsulter förser varje anställd, entreprenör och besökare med en säker och hälsosam arbetsmiljö. Leverantörer/konsulter skall

- Följa alla lokala bestämmelser och lagar; Internationella finansbolagets (IFC) prestationsstandarder och, i förekommande fall, IFC:s riktlinjer för industrisektorn. Världsbankens riktlinjer för miljö, hälsa och säkerhet. internationella arbetsorganisationens (ILO) förklaring om grundläggande principer och rättigheter på arbetsplatsen, beroende på vilket som är strängare. Undantag från antagandet av IFC/Världsbankens miljö- och säkerhetsriktlinjer får tillhandahållas om det finns ett tydligt skäl att anta en annan standard och om standarden erbjuder liknande eller högre skyddsnivåer än standard som den ersätter.
- Bedöma hälso- och säkerhetsriskerna och riskerna med dess verksamhet för anställda, entreprenörer, besökare och drabbade samhället,

- Se till att hälso- och säkerhetsriskerna hanteras och mildras på lämpligt sätt, med hjälp av en hierarki av kontroller för att mildra effekterna, där det första steget är att eliminera effekterna i den mån det är praktiskt möjligt, och därefter minimera effekterna med hjälp av utbyte, tekniska kontroller, administrativa kontroller och slutligen tillhandahålla personlig skyddsutrustning.
- Inrätta och upprätthålla ett miljö- och socialförvaltningssystem med en övergripande politik som definierar miljömässiga och sociala mål och principer för att uppnå sunda miljömässiga och sociala resultat, inbegripet efterlevnad av internationella avtal. Förvaltningssystemet måste vara "ändamålsenligt". och
- Visa att policy- och ledningssystemet har genomförts effektivt och att framsteg görs när det gäller att minska hälso- och säkerhetsskador, tillbud och risker.

4. Social

Agenten/auktoriserad återförsäljare/konsult behandlar sina anställda rättvist när det gäller rekrytering, progression, arbets- och representationsvillkor, oavsett kön, ras, hudfärg, funktionshinder, politisk åsikt, sexuell läggning, ålder, religion eller socialt eller etniskt ursprung och upprätthåller ett nära och ömsesidigt fördelaktigt förhållande till sitt lokalsamhälle. Agenten/den auktoriserade återförsäljaren/konsulten skall

- Följa alla lokala bestämmelser och all lokal lagstiftning och Internationella arbetsorganisationens (ILO) förklaring om grundläggande principer och rättigheter på arbetsplatsen, beroende på vilket som är strängare.
- Ta hänsyn till dess inverkan på anställda, entreprenörer, det drabbade samhället och alla andra som kan påverkas av dess verksamhet och vidta åtgärder för att minska eventuella risker (se Hälsa och säkerhet ovan).
- Inrätta och upprätthålla ett miljö- och socialförvaltningssystem med en övergripande politik som definierar miljömässiga och sociala mål och principer för att uppnå sunda miljömässiga och sociala resultat, inbegripet efterlevnad av internationella avtal. Förvaltningssystemet måste vara "ändamålsenligt".
- Visa att policy- och förvaltningssystemet har genomförts effektivt och att framsteg görs när det gäller att hantera sociala konsekvenser och risker.
- Eliminera barnarbete¹ och/ eller tvångsarbete² i företaget och genom dess leverantörer och leveranskedja.
- Åta sig att undanröja trakasserier, sexuella trakasserier och mobbning på arbetsplatsen och att genomföra strategier för att förhindra att sådant beteende förekommer för att säkerställa att alla anställda känner sig trygga och kan arbeta effektivt kompetent och säkert.

¹ Barnarbete definieras som "personer kan anställas om de är minst 15 år för allmänna uppgifter och minst 18 år för "farligt" arbete", enligt definitionen i ILO:s konventioner om grundläggande mänskliga rättigheter (minimiålderskonventionen C138, artikel 2), såvida inte i lokal lagstiftning anges obligatorisk skolornärvaro eller minimiålder för arbete. I sådana fall skall den högre åldern tillämpas."

2 Tvångsarbete avser allt arbete eller all tjänst, som inte utförs frivilligt, som utvinns ur en person som hotas av våld eller straff enligt ILO:s konventioner.

- Åta sig att undanröja diskriminering och främja jämlikhet och mångfald i sin egen politik, praxis och sina egna förfaranden samt på de områden där den har inflytande.
- Tar hänsyn till konkurrenssituationen och branschpraxisen, betalar löner som uppfyller eller överstiger industrin eller lagligen nationell minima och som är tillräckliga för att tillgodose grundläggande behov.
- Med förbehåll för tillämplig lagstiftning, ge rådgivande strukturer och sammanslutningar för arbetsplatsen som ger arbetstagarna möjlighet att lägga fram sina synpunkter för ledningen. och
- Ta hänsyn till verksamhetens inverkan på lokalsamhället och sträva efter att se till att potentiellt skadliga arbetsmiljö-, miljö- och sociala effekter bedöms, åtgärdas och övervakas på ett korrekt sätt (se miljö och hälsa och säkerhet ovan).

Datum:

Signatur: